

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
г. Мирный
муниципального образования
«Мирнинский район»
Республики Саха (Якутия)
(МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный)



Эбии үөрэхтээһин автономнай
муниципальной тэрилтэтэ
«Мииринэй куорат эбии үөрэхтээһин
киинэ»
муниципальной тэриллин
“Мииринэй оройуона”
Саха Өрөспүүбүлүкэтэ

678174, Республика Саха (Якутия) г. Мирный, ул. Ойунского, д.7; Тел/факс 8(41136)43321, 42545
E-mail: cdod.mir@mail.ru ОКПО 15277411 ОГРН 1021400971129 ИНН/КПП 1433017013/143301001

ПРИКАЗ

от «05» сентября 2023 г.

№ 256/1 о/д

г. Мирный

Об организации платных услуг на 2023-2024 учебный год

Руководствуясь Положением об организации платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности МАУ ДО "Центр дополнительного образования" г. Мирный, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Постановлением Администрации МО «Мирнинский район» от 23.06.2023 г. № 860 «Об установлении предельной стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями образования МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)», в целях качественного и организованного выполнения плана платных образовательных услуг на 2023- 2024 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году обучение детей на платной основе по дополнительным общеразвивающим программам технического, художественного, социально-гуманитарного направлений, предусмотренных учебным планом, в случае отсутствия свободных мест в группе, в том числе по сертификатам персонифицированного финансирования.
2. Организовать в 2023-2024 учебном году дополнительные платные образовательные услуги.
3. Утвердить перечень оказываемых платных (образовательных) услуг с указанием педагогического состава в соответствии с приложением 1.
4. Назначить ответственным лицом за организацию платных образовательных услуг старшего методиста Рожину Марину Петровну.
5. Установить порядок приема платы родителей, слушателей за оказание платных образовательных услуг:
 - Оплату производить не позднее 10 дней со дня подписания договора в безналичном порядке.
 - Оплату образовательных услуг подтверждать путем представления Исполнителю платежного документа об оплате (квитанции).
6. Старшему методисту Рожиной М.П. обеспечить необходимый перечень документов при оказании платных (образовательных) услуг:
 - Договоры с потребителями;
 - Трудовые договоры (соглашения) с работниками учреждения, занятыми в оказании услуг;
 - Приказы;
 - Обоснование и расчет стоимости;
 - Список слушателей, учебные программы, расписание занятий, график оказания платных услуг;
 - Отчеты, справки, материалы проверок по данному виду деятельности;

- Информацию на стенде, на официальном сайте ЦДО.

7. На педагогов, реализующих платные образовательные услуги, возложить персональную ответственность за ведение обязательной документации по платным образовательным услугам, соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several large, overlapping loops and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

И.Ю. Федоров