



П Р И К А З

«07» октября 2026 г.

№514

г. Мирный

Об организации образовательного процесса в активированные дни в общеобразовательных организациях Мирнинского района

В соответствии со ст.41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся, предупреждения переохлаждения детей в период сильных морозов, обеспечения санитарно-гигиенических требований, непрерывности реализации основных общеобразовательных программ, своевременного информирования участников образовательных отношений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить активированные дни при следующих погодных условиях:

1.1. для обучающихся 1-5 классов:

- при температуре наружного воздуха без ветра - минус 45°C;
- при температуре наружного воздуха при ветре 3-5 м/с – минус 43°C.

1.2. для обучающихся 1-8 классов:

- при температуре наружного воздуха без ветра - минус 48°C;
- при температуре наружного воздуха при ветре 3-5 м/с – минус 46°C.

1.3. для обучающихся 1-11 классов:

- при температуре наружного воздуха без ветра - минус 50°C;
- при температуре наружного воздуха при ветре 3-5 м/с – минус 48°C.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. организовать работу в соответствии с локальным актом, регламентирующим деятельность учреждения в активированные дни в случае отмены очных учебных занятий в связи с понижением температуры наружного воздуха;

2.2. незамедлительно передать информацию в МКУ «МРУО» по тел. 3-00-41 согласно приложению № 1:

- по I смене – не позднее 09.00 часов;
- по II смене – не позднее 14.30 часов.

2.3. довести до сведения всех участников образовательного процесса рекомендации нормативных актов в части отмены учебных занятий;

2.4. отработать схему оповещения обучающихся, родителей (законных представителей) о температуре наружного воздуха до начала занятий;

2.5. издать приказы по учреждению о работе в активированные дни с назначением ответственных за сохранение жизни и здоровья детей;

2.6. проводить ежедневный мониторинг явки обучающихся в учреждение;

2.7. обеспечить организацию учебного процесса для обучающихся, пришедших в учреждение;

2.8. организовать связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по отправке детей домой по окончании пребывания обучающихся в школе;

2.9. фиксировать время выбытия учащихся со школы и возвращения их домой;

2.10. обеспечить связь с родителями (законными представителями) с целью осуществления ежедневного контроля за несовершеннолетними;

2.11. вести учет рабочего времени педагогических работников в активированные дни в пределах установленного объема учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий;

2.12. в целях реализации образовательных программ в полном объеме скорректировать рабочие программы, предусмотреть применение дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

2.13. разместить данный приказ на официальном сайте образовательного учреждения.

3. Отделу общего образования и мониторинга (Соловьева И.Х.) осуществлять контроль за деятельностью образовательных организаций в активированные дни.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Данилову З.А., заместителя начальника управления по содержанию образования и развитию.

Начальник



Е.М. Миронова

Информация по активированным дням

[illegible]