

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования»  
г. Мирный  
муниципального образования  
«Мирнинский район»  
Республики Саха (Якутия)  
(МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный)



Эбии үөрэхтээһин автономнай  
муниципальной тэрилтэтэ  
«Мииринэй куорат эбии үөрэхтээһин  
киинэ»  
муниципальной тэриллии  
“Мииринэй оройуона”  
Саха Өрөспүүбүлүкэтэ

678174, Республика Саха (Якутия) г. Мирный, ул. Ойунского, д.7; Тел/факс 8(41136)43321, 42545  
E-mail: [cdod.mir@mail.ru](mailto:cdod.mir@mail.ru) ОКПО 15277411 ОГРН 1021400971129 ИНН/КПП 1433017013/143301001

## ПРИКАЗ

«24» мая 2021 г.

№ 155 о/д

г. Мирный

### Об открытии ЛОУ в МАУ ДО "ЦДО" г. Мирный

Во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 16.12.2019 г. № 900 «О государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы и на плановый период до 2026 года», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 22.04.2021 г. № 106 «Об организации отдыха детей и их оздоровления», на основании постановления Администрации МО «Мирнинский район» от 12.05.2021 г. № 0718 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2021 года» и приказа МКУ МРУО №404 от 17.05.2021г., в целях создания условий для организации летнего отдыха, оздоровления, интеллектуального и творческого развития обучающихся, обеспечения их полезной деятельностью

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть 1 (первый) сезон летнего трудового лагеря в МАУ ДО "ЦДО" г. Мирный с установлением шестидневного режима работы. Выходной день – воскресенье. 12.06.2021 г., 21.06.2021 г., – праздничные дни.

**Срок исполнения: с 05 июня по 27 июня 2021 г.**

2. Открыть 2 (второй) сезон с установлением шестидневного режима работы. Выходной день – воскресенье.

**Срок исполнения: с 01 июля по 21 июля 2021 г.**

3. Открыть 3 (третий) сезон с установлением шестидневного режима работы. Выходной день – воскресенье.

**Срок исполнения: с 24 июля по 13 августа 2021 года.**

4. Заместителю директора по УВР Базыр Ч.М. (лицам, ее заменяющим):

4.1. обеспечить работу летних школ (краткосрочных курсов) технической, социально-педагогической, художественно-эстетической направленностей, в том числе в дистанционном режиме;

**Срок исполнения: в течение августа 2021 г.**

4.2. обеспечить информирование родителей (законных представителей) об организации летней оздоровительной кампании 2021г. через средства массовой информации, официальный сайт ЦДО, социальную сеть Instagram и мессенджеры;

**Срок исполнения: июнь-июль 2021 г.;**

4.3. укомплектовать штат работников летних оздоровительных лагерей педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки;



**Срок исполнения: до 01 июня 2021 г.;**

4.4. обеспечить открытие лагеря труда и отдыха в ЦДО г. Мирный;

**Срок исполнения: с 05 июня по 13 августа 2021 г.;**

4.5. обеспечить деятельность отряда для обучающихся Школы-интернат в 1 сезоне на базе ЛТО МАУ ДО ЦДО г. Мирный с общим охватом 20 чел.

**Срок исполнения: с 05 июня по 27 июня 2021 г.**

**5.1. Заместителю директора по АХР Ангахаеву Ю.Э. (лицам, его заменяющим):**

5.1. обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности ЛОУ, исключить доступ посторонних лиц в здание и на территорию лагеря;

5.2. уделить особое внимание обеспечению пожарной безопасности – путям эвакуации из летних лагерей, исправности автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией, наружному и внутреннему противопожарному водоснабжению, проездов и подъездов для пожарной техники, содержанию территорий, зданий, помещений, наличию наглядной агитации по противопожарной безопасности, чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, наличию средств самоспасения, индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, телефонной связи;

5.3. принять меры по проведению дератизационных, дезинсекционных и акарицидных мероприятий, дезинфицирующих и санитарно-эпидемиологических мероприятий с целью создания условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей и работников ЛОУ;

5.4. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ЛОУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

5.5. обеспечить в ЛОУ наличие укомплектованного медицинского изолятора и медицинского кабинета;

5.6. разработать и утвердить алгоритм организации медицинской помощи с указанием медицинских организаций инфекционного профиля или перепрофилированных организаций для оказания медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемической ситуации;

5.7. обеспечить обследование персонала ЛОУ на COVID-19 за исключением работников, завершивших полный курс вакцинации против COVID-19 или переболевших COVID-19 не ранее 6 месяцев;

**Срок исполнения: за 3 дня до начала работы в ЛОУ;**

5.8. организовать обучение персонала ЛОУ по программам пожарно-технического минимума и практические тренировки по эвакуации.

**Срок исполнения: 05 июня, 01 июля, 24 июля 2021 г.;**

**6. Отделу кадров (отв. Федорова М.П., Платонова М.С.):**

6.1. обеспечить прием работников в ЛОУ только при наличии справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. Не допускать к трудовой деятельности лиц, имеющих или имевших судимость, а равно и подвергшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах 3 и 4 части 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

**Срок исполнения: 05 июня, 01 июля, 24 июля 2021 г.;**

**7. Начальникам ЛОУ 1, 2, 3 сезонов (контроль на Рожину М.П.):**

7.1. обеспечить формирование списков обучающихся, подлежащих к трудоустройству в трудовые бригады в летний период согласно квоте (Приложение 1);

**Срок исполнения: до 01 июня 2021 г.**



7.2. предусмотреть в планах воспитательной работы мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма, интернет-безопасности, соблюдению противоэпидемиологических требований, профилактике правонарушений, формированию здорового образа жизни, военно-патриотическому воспитанию

**Срок исполнения: до 01 июня 2021 г.;**

7.3. обеспечить проведение мероприятий по обучению детей правилам пожарной безопасности, в том числе при нахождении в лесу, с привлечением сотрудников Госпожнадзора

**Срок исполнения: с 05 июня по 13 августа 2021 г.;**

7.4. обеспечить составление программы летнего лагеря с учетом методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году», утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29.03.2021 г.

**Срок исполнения: до 11 июня 2020 г.;**

7.5. обеспечить размещение на сайте образовательной организации программу летнего лагеря

**Срок исполнения: до 05 июня 2021 г.;**

7.6. обеспечить регулярную дезинфекцию воздушной среды приборами по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с режимом работы ЛОУ;

7.7. обеспечить ежедневную влажную уборку помещений и генеральную уборку не реже одного раза в неделю с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

7.8. обеспечить прием детей в ЛОУ при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащую в том числе сведения об отсутствии в течении 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями;

7.9. обеспечить прием детей в ЛОУ при наличии полиса страхования жизни и здоровья на период их пребывания в ЛОУ;

7.10. обеспечить осмотр детей на предмет присасывания клеща при возвращении после их выхода (экскурсия, поход) за пределы ЛОУ;

7.11. обеспечить проведение мероприятий с участием детей преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий;

7.12. обеспечить контроль за поставкой качественных и безопасных продуктов питания в ЛОУ;

7.13. не допускать в период летней оздоровительной кампании невыполнение норм питания по основным группам продуктов (мясу, рыбе, молоку, творогу, свежим овощам и фруктам), замещение продуктов и занижение калорийности готовых блюд, обеспечить С-витаминизацию третьих блюд;

7.14. предоставить отчеты в централизованную бухгалтерию МКУ «МРУО»

**Срок исполнения: в течение 3-х дней по окончанию сезона;**

7.15. выплачивать заработную плату работникам летних оздоровительных лагерей за счет средств бюджета МО «Мирнинский район» согласно утвержденным сметам и в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

7.16. сохранять среднемесячную заработную плату по месту основной работы педагогическим работникам, работающим в летних оздоровительных лагерях в период, не совпадающий с очередным отпуском.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Ю. Федоров

**С приказом ознакомлены, согласны:**

«24» мая 2021 г.  Базыр Ч.М.


«24» мая 2021 г.  Ангахаев Ю.Э.

«25» мая 2021 г.  Рожина М.П.

«25» мая 2021 г.  Попова П.В.

«—» мая 2021 г. ————— Маркович П.Г.

«25» мая 2021 г.  Иванова В.А.

«25» мая 2021 г.  Кан Н.М.

«25» мая 2021 г.  Кириллина У.Д.

«—» мая 2021 г. ————— Давыдова Л.Д.

### Квота на трудоустройство обучающихся в летний период в ЛТО

ОО	1 сезон	2 сезон	3 сезон	Общее количество
<b>г. Мирный</b>				
СОШ 1	6	11	11	28
ПЛ	7	11	11	29
СОШ 7	7	11	11	29
СОШ 8	7	11	10	28
СОШ 12	6	10	11	27
СОШ 26	7	11	11	29
ШИ	20	0	0	20
ЦДО	20	10	10	40
<b>Итого г. Мирный</b>	<b>80</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>230</b>